

Názov kvalifikácie: Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov

Kód kvalifikácie	U2423002-01036
Úroveň SKKR	7
Sektorová rada	Administratíva, ekonomika a manažment
SK ISCO-08	2423002 Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov
SK NACE Rev.2	M ODBORNÉ, VEDECKÉ A TECHNICKÉ ČINNOSTI, 70 Vedenie firiem, poradenstvo v oblasti riadenia; N ADMINISTRATÍVNE A PODPORNÉ SLUŽBY, 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnosti
Doklad o získanej kvalifikácii	osvedčenie
Názov povolania	Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov

Kvalifikačný štandard

Vedomosti:
<i>klasifikovať základné matematické a štatistické operácie</i>
<i>definovať a popísať formy odmeňovania</i>
<i>popísať právne normy a predpisy a základné ustanovenia pracovného práva</i>
<i>vysvetliť personalistiku a mzdy, mzdové a platové predpisy</i>
<i>popísať kariérny rast zamestnancov, formy a možnosti ďalšieho vzdelávania</i>
<i>vysvetliť postup v pracovných analýzach a metodiku projektovania práce</i>
<i>špecifikovať spôsoby evidencie pracovného času a pracovných výkonov</i>
<i>definovať princípy v oblasti riadenia ľudských zdrojov</i>
Zručnosti:
<i>plánovať vývoj mzdových nákladov</i>
<i>kontrolovať odhčýlky personálnych nákladov</i>
<i>vytvárať metodiky pre kontroling ľudských zdrojov</i>
<i>navrhovať stratégiu plánovania ľudských zdrojov v spoločnosti</i>
<i>aplikovať princípy kalkulácie nákladov súvisiacich so zamestnancami</i>
<i>spracovávať databázové súbory a textové súbory, vytvárať grafy pre potreby analýzy</i>
<i>zostavovať mzdový rozpočet</i>
<i>vytvárať dokumentáciu spojenú s personálnym zabezpečením</i>
<i>zaradovať zamestnancov do povolání, pozícií, mzdových skupín a taríf</i>
<i>aplikovať právne normy, predpisy a základne ustanovenia pracovného práva</i>
Kompetencie:
<i>schopnosť samostatne riešiť a analyzovať problémy</i>
<i>schopnosť adaptability a flexibility v myslení</i>
<i>samostatnosť v plánovaní a kontrolingu ľudských zdrojov</i>
<i>schopnosť samostatne riešiť a analyzovať problémy</i>
<i>zodpovednosť za kvalitu svojej práce</i>
<i>zodpovednosť za plnenie svojich úloh a povinností</i>
<i>schopnosť viesť ľudí</i>

Hodnotiaci štandard

Hodnotená spôsobilosť: zaradovať zamestnancov do povolání, pozícií, mzdových skupín a taríf navrhovať stratégiu plánovania ľudských zdrojov v spoločnosti popísať kariérny rast zamestnancov, formy a možnosti ďalšieho vzdelávania vysvetliť postup v pracovných analýzach a metodiku projektovania práce		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>uviesť faktory pôsobiace na tvorbu odmeňovania podľa odboru činností, skladby miesta a kvality dostupných zdrojov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>vysvetliť možný kariérny rast na základe organizačnej štruktúry a stanovených podmienok pre jednotlivé pracovné pozície</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>vysvetliť jednotlivé kroky a metódy použité pri zisťovaní potreby obsadzovania pracovných miest</i>	ústna metóda	rozhovor s argumentáciou
<i>vyhotoviť analýzu pracovných miest zameranú na potrebu nových pracovníkov pre dosiahnutie cieľov organizácie</i>	písomná metóda	projekt
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min. 75%.		
Hodnotená spôsobilosť: aplikovať princípy kalkulácie nákladov súvisiacich so zamestnancami plánovať vývoj mzdových nákladov zostavovať mzdový rozpočet klasifikovať základné matematické a štatistické operácie spracovávať databázové súbory a textové súbory, vytvárať grafy pre potreby analýzy kontrolovať odchýlky personálnych nákladov vytvárať metodiky pre kontroling ľudských zdrojov špecifikovať spôsoby evidencie pracovného času a pracovných výkonov definovať a popísať formy odmeňovania		
Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>popísať možnosti evidencie dochádzky, jej spracovanie a vyhodnotenie</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>definovať a popísať úrovne odmeny za prácu v závislosti na type a štruktúre mzdy</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>popísať a vybrať vhodnú metódu a formu kalkulovania nákladov v závislosti od zadaných údajov</i>	praktické skúšanie	problémová úloha
<i>charakterizovať ukazovatele, ktoré ovplyvňujú mzdový rozpočet a jeho plánovanie</i>	ústna metóda	rozhovor s argumentáciou
<i>navrhnuť metodiku pre kontroling ľudských zdrojov</i>	praktické skúšanie	praktické cvičenie
<i>vypracovať analýzu mzdových nákladov v súlade s návrhom náboru nových pracovníkov</i>	písomná metóda	projekt
<i>definovať a charakterizovať jednotlivé zložky mzdového rozpočtu</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>vytvoriť analýzu odchýlok personálnych nákladov v grafickej a tabuľkovej podobe</i>	praktické skúšanie	praktické predvedenie pomocou PC
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min. 75%.		
Hodnotená spôsobilosť: aplikovať právne normy, predpisy a základne ustanovenia pracovného práva vytvárať dokumentáciu spojenú s personálnym zabezpečením		

popísať právne normy a predpisy a základné ustanovenia pracovného práva
vysvetliť personalistiku a mzdy, mzdové a platové predpisy

Kritériá hodnotenia:	Metódy hodnotenia	Nástroje hodnotenia
<i>definovať formy pracovnoprávných vzťahov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>charakterizovať formy odmeňovania zamestnancov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>popísať formy ukončenia pracovnoprávných vzťahov</i>	ústna metóda	ústna odpoveď s vysvetlením
<i>vyhotoviť pracovnú zmluvu na základe zadania</i>	písomná metóda	písomná úloha
<i>spracovať dohodu o ukončení pracovného pomeru</i>	písomná metóda	písomná úloha
Podmienky úspešného vykonania skúšky:		
Podmienkou úspešného vykonania skúšky je splniť uvedené kritériá hodnotenia na min. 75%.		

Organizačné a metodické pokyny

Metodické pokyny:
<i>Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63.</i>
Pokyny na realizáciu skúšky:
<i>Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63.</i>
Proces hodnotenia:
<i>Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63.</i>
Výsledné hodnotenie:
<i>Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63</i>
Zloženie skúšobnej komisie:
<i>Zákon 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 63</i>
Požiadavky na odbornú spôsobilosť skúšajúceho:

rávo skúšať na štátnej skúške majú v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75) a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou (§12).

Zloženie skúšobných komisií pre štátne skúšky určuje z osôb oprávnených skúšať pre študijné programy uskutočňované na fakultách dekan, pre študijné programy uskutočňované na vysokej škole rektor. Do skúšobných komisií pre štátne skúšky sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky, alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov.

Materiálne a technické podmienky skúšky:

Pre riadny priebeh skúšky bude mať hodnotiaci k dispozícii:

Materiálne požiadavky:

počítač, skener, projektor, tlačiareň, kancelárke potreby.

Priestorové požiadavky:

učebňa s pripojením na internet

Kartu kvalifikácie schválila Národná rada pre vzdelávanie a kvalifikáciu dňa:	18.9.2015
---	-----------

Platnosť karty kvalifikácie od:	18.9.2015
---------------------------------	-----------